

Директору МБОУ Григорьевской сош

_____ (ФИО директора)

от _____

(ФИО родителя, законного представителя)

проживающей(-его) по адресу:

_____ тел.: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего(ю) сына(дочь) _____

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

«__» _____ 20__ года рождения _____

(дата и место рождения ребенка)

в _____ класс вышеназванной школы для получения образования в очной форме.

Родной язык _____.

Отец _____ Мать _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Адрес фактического проживания ребенка: _____

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми этими образовательными учреждениями и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен(а).

К заявлению прилагаются (нужное подчеркнуть):

- согласие родителей (законных представителей) обучающегося на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка;
- ксерокопия свидетельства о рождении ребенка;
- ксерокопия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- ведомость с оценками промежуточной аттестации (текущими оценками);
- аттестат об основном общем образовании;
- иные документы (перечень документов вносится родителями (законными представителями) собственноручно)

_____ Подпись родителя (законного представителя):

_____/_____

подпись/расшифровка подписи

Дата написания /подачи заявления «__» _____ 20__

Регистрационный № _____ «__» _____ 20__